

Принято:

на Педагогическом совете

Протокол № 1

От 30. 08. 2024 г.

Утверждаю:

Заведующий МДОБУ

«Великосельский детский сад №14»

Калябина Л.А.



# Годовой план

## Воспитательно – образовательной работы

МДОБУ «Великосельский детский сад №14»

на 2024 -2025 учебный год

## **Содержание**

### **Раздел 1. Введение**

- 1.1. Характеристика учреждения
- 1.2. Нормативно – правовое обеспечение образовательной деятельности
- 1.3. Программно – методическое обеспечение образовательной деятельности

### **Раздел 2. Организационно – управленческая работа**

- 2.1. Педагогический совет
- 2.2. Работа методического кабинета
- 2.3. Психолого – медико – педагогический консилиум
- 2.4. Работа с кадрами
  - 2.4.1. Самообразование педагогических кадров
  - 2.4.2. Аттестация
  - 2.4.3. Расстановка педагогических кадров

### **Раздел 3. Организационно – методическая работа**

- 3.1. Семинары. Мастер – класс. Тренинги
- 3.2. Консультации
- 3.3. Смотры. Конкурсы. Выставки
- 3.4. Акции
- 3.5. Тематические недели
- 3.6. Инновационная деятельность

### **Раздел 4. Организационно – педагогическая работа**

- 4.1. Проектная деятельность
- 4.2. Развлекательно – досуговая деятельность
- 4.3. Коллективные просмотры педагогической деятельности
- 4.4. Контроль

### **Раздел 5. Взаимосвязь в работе МДОБУ с семьей.**

- 5.1. Информационно – педагогическое просвещение родителей
- 5.2. План работы родительского комитета
- 5.3. Работа с социумом

### **Раздел 6. Административно – хозяйственная работа**

- 6.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников.
- 6.2. Материально – техническое обеспечение

## Раздел 1 Введение

Годовой план МДОБУ является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в образовательном учреждении с учетом его специфики, учебно – методического, кадрового и материально – технического оснащения.

Нормативной базой для составления годового плана МДОБУ «Великосельский детский сад №14» краткая информационная справка о дошкольном образовательном учреждении.

### 1.1. Характеристика учреждения

<b>Наименование образовательной организации</b>	Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Великосельский детский сад №14»
<b>Руководитель</b>	Калябина Людмила Альбертовна
<b>Адрес организации</b>	152250 Ярославская область, Гаврилов – Ямский район, с Великое, ул. Ярославская, д1.
<b>Телефон, факс</b>	8 48 (534) 38212
<b>Адрес электронной почты</b>	detsad.svelikoe@yarregion.ru
<b>Официальный сайт</b>	Адрес сайта: <a href="https://ds14-gav.edu.yar.ru">https://ds14-gav.edu.yar.ru</a>
<b>Учредитель</b>	Администрация Гаврилов - Ямского муниципального района
<b>Лицензия</b>	Лицензия на осуществление образовательной деятельности от 16 декабря 2016г № 610 /16
<b>Дата открытия</b>	3 сентября 2012г
<b>Образовательные программы</b>	<b>Образовательная программа дошкольного образования МДОБУ «Великосельский детский сад №14».</b> (Принята на педагогическом совете от 31.08.2023г. Протокол №1) В основе Образовательной программы дошкольного образования МДОБУ «Великосельский детский сад №14» лежит Федеральная образовательная программа

	дошкольного образования (ФОП ДО), разработанная в соответствии с Порядком разработки и утверждения федеральных основных общеобразовательных программ, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2022 г. № 874 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 ноября 2022 г., регистрационный № 70809).
<b>Режим работы</b>	Рабочая неделя – <b>пятидневная</b> , с понедельника по пятницу. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации. Длительность пребывания детей в группах – 10 часов. <b>Режим работы групп – с 7.30. до 17.30ч</b>
<b>Количество возрастных групп</b>	5 групп общеразвивающей направленности

**Основными видами деятельности учреждения являются:**

- ◆ осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования;
- ◆ присмотр и уход за детьми;

**Предметом деятельности** детского сада является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

**Миссия МДОБУ:** Повышение качества образовательной работы МДОБУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, развитие единой комплексной системы психолого-педагогической помощи детям и семьям воспитанников

МДОБУ, осуществление духовно – нравственного воспитания детей в процессе освоения ими всех образовательных областей.

### **Годовые задачи на 2024 -2025 учебный год:**

1. Совершенствовать работу по формированию у дошкольников нравственно – патриотических качеств в процессе ознакомления дошкольников с профессиями местного региона, с народными традициями, культурой и историей родного края.
2. Осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (ООП ДО и АООП ДО для детей с ЗПР).
3. Повышать уровень профессиональной компетентности педагогов в целях обеспечения качества образования, соответствующего современным требованиям, в условиях вариативности и ориентированности МДОБУ на инновационное развитие.
4. Объединить усилия для развития ответственных и равноправных отношений с семьями воспитанников, обеспечивающие целостное развитие личности дошкольников, используя новые формы работы.

### **1.2. Нормативно – правовое обеспечение образовательной деятельности МДОБУ.**

В своей деятельности МДОБУ руководствуется:

- ◆ Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ◆ Министерство просвещения РФ Приказ от 25.11.2022г №1028 «Об утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования»;
- ◆ Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрирован Минюстом России 14 ноября 2013 г. № 30384);
- ◆ Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- ◆ Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (далее – Указ Президента РФ);

- ◆ Проектом «Федеральных государственных требований к созданию предметно – пространственной среды, обеспечивающей реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования»;
- ◆ Конвенцией о правах ребенка ООН;
- ◆ Санитарно – гигиеническими требованиями, установленными в СанПин 2.4.1.3049 – 13 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных учреждениях.

### 1.3. Программно – методическое обеспечение

<b>Приоритеты</b>	Социально - коммуникативное
<b>Программы образования</b>	Образовательная программа дошкольного образования МДОБУ «Великосельский детский сад №14»;  Адаптированная образовательная программа дошкольного образования МДОБУ «Великосельский детский сад №14» для детей с ЗПР;
<b>Социально - коммуникативное</b>	«Трудовое воспитание в детском саду». Программа и методические рекомендации для работы с детьми 2 – 7 лет. Т.С Комарова, Л.В.Куцакова, Л.Ю Павлова.;  «Социальное развитие детей дошкольного возраста» Методические рекомендации Т.Н.Захарова, Ярославль 2009г.
<b>Познавательное развитие</b>	«Приобщение детей к истокам русской народной культуры» О.Л. Ккнязева, М.Д. Маханева;  Программа экологического воспитания в детском саду «Юный эколог» С.Н.Николаева Мозаика – Синтез 2010г;  «Безопасность» - программно – методические материалы по развитию социально – коммуникативных навыков и безопасного поведения детей дошкольного возраста. Н.Н.Авдеева, Н.Л.Князева, Р.Б.Стеркина «Детство – Пресс», 2004г;
<b>Речевое развитие</b>	«Программа развития речи дошкольников» О.С.Ушакова;  «Программа обучения и воспитания детей с фонетико – фонематическим недоразвитием речи» Т.Б. Филичева, Г.В. Чиркина 2003г;

	Программа «Коррекционно – развивающая работа в логопедической группе детского сада» для детей 4 – 7 лет.
<b>Художественно - эстетическое</b>	Программа музыкального воспитания детей дошкольного возраста «Ладушки» под редакцией И.М. Каплуновой, И.А. Новоскольцевой;  Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2 – 7 лет «Цветные ладошки» И.А. Лыкова, Москва: Издательский дом «Карпуз – Дидактика» 2009г.
<b>Физическое развитие</b>	Физкультурные занятия с детьми 2 – 7 лет Л.И. Пензулаева.
<b>Программы дополнительного образования</b>	Авторская программа по общей физической подготовке для спортивно – оздоровительной группы. Автор: тренер ДЮСШ г Гаврилов – Ям Малков А.Л.2012г;
<b>Технологии</b>	1.Технология проектной деятельности (Дьюи в США, Щацкий С –Россия);  2. Технология исследовательской деятельности (Савенков А.И.). Детское экспериментирование (Н.Н.Подьяков);  3. Информационно – коммуникативные технологии (В.П. Беспалко, Захарова И.В);  4. Личностно – ориентированные технологии (Карл Роджерс, В.А. Сухомлинский, Ш. Амонашвили);  5. Технология портфолио дошкольника (Е Егорова; Л. Орлова, И Руденко);  6. Технология портфолио педагога (Е.Е. Федотова, Т.Г Новикова, А.С. Прутченкова термин «портфолио» трактуется как «учебный портфель»);  7. Игровая технология ( Л.С.Выгодский, А.Н. Леонтьев);  8. Технология разноуровневого обучения (И.Г.Песталотий, Д.Б.Эльконин, В.В Давыдов);  9. Технология «ТРИЗ» (теория решения изобретательных задач) Т.С. Альтшуллером;  10.Технология коллективного способа обучения

	<p>(В.К.Дьяченко);</p> <p>11. Технология интегрированного обучения (С.М. Гапеенкова, Г.Ф. Федоренко);</p> <p>12. Технология проблемного обучения (Д. Дьюи);</p> <p>13.Здоровьесберегающие технологии;</p> <p>14. Квест – технологии;</p> <p>15. Кейс – технологии.</p>
--	--

## **Раздел 2. Организационно-управленческий**



## 2.1. Педагогические советы

### Педсовет № 1 (Установочный)

**Тема: «Организация воспитательно – образовательного процесса в МДОБУ на 2024 – 2025 учебном году»**

**Цель:** Выстраивание стратегии педагогической работы в новом учебном году, принятие и утверждение плана деятельности. Подготовка к новому учебному году.

**Форма проведения:** устный журнал

Содержание	Ответственный	Сроки
1. Выполнение решения предыдущего педсовета.	Заведующий	
2. Анализ готовности групп, документации к новому учебному году.  Активизировать действия по усовершенствованию РППС в соответствии с ФОП	Заведующий  Воспитатели групп	август
3. Подведение итогов летней оздоровительной работы за 2023 - 2024 учебный год.	Старшая мед. сестра  Старший воспитатель	
4. Изучение новых приказов Министерства образования и науки Российской Федерации.  Аттестация педагогических работников. (Маранова Е.Н., Талютина Т.В, Вязниковцева С.А.)	Заведующий	
5. Утверждение адаптированной программы дошкольного образования МДОБУ «Великосельский детский сад №14» для детей с ЗПР	Заведующий  Рабочая группа	
6. Утверждение календарного и годового	Заведующий	

<p>плана воспитательно – образовательной работы, расписания организации образовательной деятельности в различных видах детской деятельности по реализации образовательных областей в соответствии с ФГОС, планов работы с родителями (законными представителями) воспитанников, индивидуальных планов развития педагогов, плана работы муниципальной инновационной площадки по теме: «Формирование представлений детей с профессиями местного региона посредством взаимодействия с социальным окружением» (1 год работы), утверждение состава ППк МДОБУ «Великосельский детский сад №14»</p>	<p>Ст. воспитатель</p>	
<p>7. Утверждение графиков работы педагогов и специалистов детского сада. Комплектование групп.</p>	<p>Заведующий</p>	
<p>8. Утверждение расписания организованной образовательной деятельности и режима дня в МДОБУ.</p>	<p>Старший воспитатель</p>	
<p>9. Утверждение комплексно – тематического плана образовательной деятельности по ФОП ДО. Паспорта дорожной безопасности и плана работы по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма, Плана пожарной безопасности на 2024 – 2025 учебный год.</p>	<p>Заведующий Старший воспитатель</p>	
<p>10. Обсуждение проекта решений. Вынесение решения.</p>	<p>Старший воспитатель</p>	

## Педсовет № 2

### Тема: «Формирование предпосылок финансовой грамотности у детей дошкольного возраста»

**Цель:** Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по вопросам формирования у детей дошкольного возраста финансовой грамотности.

**Форма проведения:** круглый стол

Содержание	Ответственный	Сроки
1.Выполнение решения предыдущего педагогического совета	Старший воспитатель	
2.Выступление «Экономическое воспитание дошкольников»	Заведующий	ноябрь
3.Выступление старшего воспитателя Результаты тематической проверки «Организация работы по финансовой грамотности детей дошкольного возраста»	Ст. воспитатель	
4 Деловая игра «Финансовый ринг»	Старший воспитатель	
5.Обсуждение проекта решений. Вынесение решения.	Старший воспитатель	

### Педагогический совет № 3

#### Тема: «Использование ИКТ в формировании предпосылок профессионального самоопределения воспитанников».

**Цель:** Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в вопросах ранней профориентации в детском саду.

**Форма проведения:** круглый стол (обмен опытом)

Содержание	Ответственный	Сроки
1. Выполнение решений предыдущего педсовета	Заведующий	февраль
2. Выступление старшего воспитателя Что такое ранняя профориентация в детском саду?	Старший воспитатель	
3. Тематический контроль «Организация РППС групп по ранней профориентации детей дошкольного возраста»	Старший воспитатель	
4. Выступление педагога «Ранняя профориентация как средство успешной социализации детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель подготовительной группы Шаломина И.А.	
5. Выступление «Формирование у детей дошкольного возраста представлений о труде взрослых в процессе ознакомления с предметами окружающего мира»	Воспитатель средней группы Вязниковцева С.А.	
6. Выступление воспитателя «Формирование предпосылок профориентации дошкольников посредством изучения профессий и ремесел родного края»	Воспитатель старшей группы Благова Т.Н, Крылова А.В.	
7. Мастер – класс «Использование интерактивных средств в формировании знаний у детей дошкольного возраста о профессиях местного региона»	Учитель – логопед Маранова Е.Н, Савельева И.С.(Умное	

	зеркало) Крылова А.В. Вязниковцева С.А (Датчик Kinect), Шаломина И.А., Талютин Г.В. Костева А.Н. (Интерактивная доска)	
8.Принятие и утверждение решения педагогического совета.	Старший воспитатель	

#### Педсовет № 4 (Итоговый)

### Тема: «Итоги педагогического коллектива МДОБУ за 2024-2025 учебный год»

**Цель:** Анализ и подведение итогов за учебный год, определение задач на новый учебный год.

**Форма поведения:** традиционная с элементами дискуссии

Содержание	Ответственный	Сроки
1. Выполнение решения педагогического совета № 3. Анализ образовательной деятельности МДОБУ за 2024 – 2025 учебный год.	Заведующий	<b>май</b>
2. Анализ итогов мониторинга развития детей.	Старший воспитатель	
3. Анализ готовности детей к школе.	Педагог – психолог детского сада и школы, учитель – логопед,	

	воспитатель подготовительной группы	
4. Отчет педагогов и специалистов по результатам работы по самообразованию за год.	Педагоги, Учитель – логопед, Педагог - психолог	
5. Анализ заболеваемости детей и проведения оздоровительной работы за 2024-2025 учебный год.	Старшая медицинская сестра	
6. Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе дошкольного учреждения»	Воспитатели групп	
7. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период	Заведующий  Старший воспитатель	
8. Расстановка кадров, режим работы детского сада в летний период.	Заведующий  Старший воспитатель	
9. Определение проекта основных направлений деятельности на 2024– 2025 учебный год	Заведующий	
10. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период	Старший воспитатель	
11. Обсуждение и принятие проекта решения.	Старший	

	воспитатель	
--	-------------	--

## 2.2. Работа методического кабинета

	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметки о выполнении
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>✦ Реализация образовательной программы дошкольного образования и планов воспитательной работы.</li> <li>✦ Разработка расписания организованной образовательной деятельности (ООД) на новый учебный год.</li> <li>✦ Оказание методической помощи воспитателям в разработке рабочих программ на 2024 – 2025 уч.г. в группах в соответствии с ФГОС ДО.</li> <li>✦ Оформление информационных стендов</li> <li>✦ Проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей.</li> <li>✦ Обновление сведений по кадрам.</li> </ul>	сентябрь	Старший воспитатель	
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>✦ Оказание помощи специалистам в составлении плана работы и оформлении развивающей среды в группах.</li> <li>✦ Определение форм отчётности педагогов по темам самообразования.</li> <li>✦ Обработка итогов диагностики в начале учебного года. Проведение заседания ППк по итогам диагностического обследования детей.</li> </ul>	октябрь	Старший воспитатель	
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>✦ Оформление выставки в методическом кабинете «Готовимся к педсовету» с графиками тематического контроля, вопросами, заданиями.</li> <li>✦ Подготовка и проведение тематического контроля к педсовету.</li> <li>✦ Изучение передового педагогического опыта.</li> <li>✦ Семинары-практикумы и консультации по плану.</li> </ul>	ноябрь	Старший воспитатель	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✦ Инструктаж по охране жизни и здоровья детей</li> </ul>			
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>✦ Подготовка к Новогодним утренникам</li> </ul>	декабрь	Все педагоги	
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>✦ Подведение итогов диагностики в середине учебного года для детей, имеющих трудности в усвоении образовательной программы МДОБУ. Проведение заседания ППк детского сада по результатам повторной диагностики детей.</li> </ul>	январь	Старший воспитатель	
6	<ul style="list-style-type: none"> <li>✦ Подготовка и проведение тематического контроля к педсовету.</li> <li>✦ Инструктаж по охране жизни и здоровья детей.</li> </ul>	март	Старший воспитатель	
7	<ul style="list-style-type: none"> <li>✦ Оформление документации и выставка по теме: «Подготовка детей к школе».</li> <li>✦ Подведение итогов диагностики в конце учебного года.</li> <li>✦ Оформить стенд: «Готовимся к итоговому педсовету».</li> </ul>	май	Старший воспитатель	
8	<ul style="list-style-type: none"> <li>✦ Пополнение кабинета материалами из опыта работы воспитателей.</li> <li>✦ Приобретение новинок методической и художественной литературы для детей, педагогов</li> <li>✦ Работа с сайтом учреждения, регулярное обновление информации на сайте.</li> <li>✦ Ведение карт фиксирования результатов оперативного контроля</li> </ul>	В течение года	Старший воспитатель	

### ***2.3 Психолого – педагогический консилиум***

***Цель:*** обеспечение комплексного взаимодействия педагогов, специалистов для преодоления проблем в индивидуальном развитии ребенка.

#### ***План заседаний ППк***

<b><i>№</i></b>	<b><i>Содержание</i></b>	<b><i>Сроки</i></b>	<b><i>Ответственный</i></b>
-----------------	--------------------------	---------------------	-----------------------------



1	<p>1. Утверждение состава ППк. Распределение функций между членами ППк.</p> <p>2. Утверждение плана работы на новый 2024 – 2025 учебный год</p>	<b>август</b>	Председатель, Члены ППк
2	<p><b>Тема:</b> Выбор коррекционно – образовательного маршрута.</p> <p><b>Цель:</b> выявление резервных возможностей ребенка для успешного обучения и воспитания по программе; разработка индивидуальных образовательных коррекционно – развивающих маршрутов детей.</p> <p>Анализ результатов коррекционного обследования детей с ОВЗ, согласно применению адаптированных для детей с ОВЗ, посещающих образовательные группы</p>	<b>сентябрь</b>	Председатель, Члены ППк
3	<p><b>Тема:</b> Мониторинг усвоения образовательной программы дошкольного образования МДОБУ «Великосельский детский сад №14»</p> <p><b>Цель:</b> выявление детей, имеющих трудности усвоения образовательной программы с целью корректировки индивидуальных образовательных маршрутов.</p> <p>Анализ результатов комплексного психолого – педагогического обследования детей.</p> <p>Определение списочного состава детей для прохождения областного ПМПК</p> <p>Составление представлений ППк на воспитанников МДОБУ для</p>	<b>ноябрь</b>	Председатель, Члены ППк

	<i>предоставления на областную ПМПК</i>		
<b>4</b>	<p><i>Анализ коррекционной работы за первое полугодие 2024г.</i></p> <p><i>Внесение изменений и дополнений в адаптированные образовательные программы для детей с ОВЗ.</i></p>	<b>январь</b>	<p><i>Председатель,</i></p> <p><i>Члены ППк</i></p>
<b>5</b>	<p><b>Тема:</b> <i>Итоги работы ППк за 2024 – 2025 учебный год.</i></p> <p><i>Цель: мониторинг усвоения детьми образовательной программы дошкольного образования в соответствии с индивидуальными образовательными маршрутами.</i></p> <p><i>Анализ коррекционной работы за год.</i></p> <p><i>Планирование работы ППк на новый 2025 – 2026 учебный год.</i></p>	<b>май</b>	<p><i>Председатель,</i></p> <p><i>Члены ППк</i></p>

**2.4 Работа с кадрами**  
**Повышение профессионального мастерства**  
**и квалификации педагогических кадров**

№	Вид деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Прохождение курсов повышения квалификации	по графику	Заведующий

		в течение года	
2.	Повышение квалификации посредством участия в работе районных методических объединений педагогов дошкольных учреждений	по плану РМО в течение года	Все педагоги
3.	Повышение квалификации педагогов по индивидуальному плану самообразования	сентябрь	Старший воспитатель Воспитатели
4.	Составление планов работы по самообразованию.	октябрь	Воспитатели
5.	Повышение квалификации педагогов посредством участия в работе Всероссийских, межрегиональных, районных конкурсах педагогического мастерства	в течение года	Воспитатели
6.	Повышение квалификации педагогов с использованием интернет – технологий (вебинары, онлайн – конференции, курсы на аккредитованных интернет – платформах)	в течение года	Воспитатели
7.	Повышение квалификации педагогов по работе с детьми категории ОВЗ (по необходимости)	В течение года	Воспитатели
8.	Консультации с педагогами по темам самообразования.	по запросу	Старший воспитатель
9.	Составление заявки на прохождение курсовой подготовки сотрудников на следующий учебный год	май	Заведующий Старший воспитатель

#### **2.4.1. Самообразование педагогических кадров**

**Цель:** формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянного самосовершенствования

<b>№</b>	<b>Ф.И.О. педагога</b>	<b>Творческая тема</b>	<b>Этапы реализации</b>	<b>Отчетное мероприятие</b>
----------	------------------------	------------------------	-------------------------	-----------------------------

<b>1</b>	Огороднова М.В. Старший воспитатель	«Формирование представлений детей о профессиях местного региона посредством взаимодействия с социальным окружением»	начальный 1 год работы	Выступление на районном семинаре
<b>2</b>	Благова Т.Н. Крылова А.В. воспитатель	«Приобщение детей дошкольного возраста к социокультурным традициям, нормам семьи и общества посредством создания патриотического движения «Юные патриоты»»	начальный 1 год работы	Выступление на районном семинаре
<b>3</b>	Талютина Т.В. воспитатель	«Формирование культурно – гигиенических навыков у детей младшего дошкольного возраста»	начальный	Выступление на итоговом педагогическом совете
<b>4</b>	Костева А.Н. воспитатель	«Формирование представлений детей младшего дошкольного возраста о профессиях в детском саду»»	начальный	Выступление на итоговом педагогическом совете
<b>5</b>	Шаломина И.А. воспитатель	«Ранняя профориентация как средство успешной социализации детей старшего дошкольного	начальный	Выступление на районном семинаре

		возраста»		
<b>6</b>	Маранова Е.Н. учитель - логопед	«Формирование речевых навыков детей старшего дошкольного возраста в процессе ранней профориентации»	начальный	Выступление на итоговом педагогическом совете
<b>7</b>	Вязниковцева С.А. воспитатель	«Формирование у детей дошкольного возраста представлений о труде взрослых в процессе ознакомления с предметами окружающего мира»	начальный	Выступление на районном семинаре

### ***2.4.2. Аттестация***

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Выход
1.	Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогов (Приказ Министерства Просвещения от 24 марта 2023г № 196	сентябрь	Владение информацией по аттестации педагогами
2.	Оформление стенда аттестации педагогических работников. Издание приказа в МДОБУ. Ознакомление кандидатов с приказом.	обновление постоянно сентябрь	Информация на стенде
3.	Изучение деятельности педагогических работников, оформление документов для прохождения аттестации (подача	согласно графику и плану аттестации	Справка по МДОБУ

	и регистрация заявления), посещение фронтальных, подгрупповых и индивидуальных занятий, мастер-классов.		
4.	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио и др. документов.	в соответствии с графиком	Портфолио, представление на педагогического работника
5.	Корректировка графика повышения квалификации и перспективного плана по аттестации педагогических работников.	сентябрь	График
6.	Подготовка отчета по результатам аттестации.	октябрь	Отчет
7.	Получение экспертного заключения	декабрь	Экспертное заключение

### Аттестация педагогов в 2024 – 2025 учебном году

№	Ф.И.О. педагога	Квалификационная категория	Срок по заявлению	План аттестации
1	<b>Маранова Екатерина Николаевна</b> (учитель – логопед)	Первая (подтверждение первой квалификационной категории)	ноябрь 2024	декабрь 2024г
2	<b>Вязниковцева Светлана Александровна</b> воспитатель	Первая (подтверждение первой квалификационной категории)	ноябрь 2024	декабрь 2024г
3	<b>Талютинa Татьяна Викторовна</b>	Первая (подтверждение	ноябрь 2024г	декабрь 2024г

	<b>воспитатель</b>	первой квалификационной категории)		
--	--------------------	--	--	--

### 2.4.3. Расстановка педагогических кадров

<b>Группы</b>	<b>Возраст детей</b>	<b>Количество детей в группе</b>	<b>Комплектация кадров</b>
<b>Яблонька младший возраст</b>	<i>от 1г до 3 лет</i>	8 человек	Воспитатели Талютина Т.В. Младший воспитатель Чамсузова С.А.
<b>Смородинка вторая младшая группа</b>	<i>от 3 до 4 лет</i>	16 человек	Воспитатели Костева А.Н. Огороднова М.В. Младший воспитатель Иванова Н.М.
<b>Рябинка средняя группа</b>	<i>от 4 до 5 лет</i>	15 человек	Воспитатели Вязниковцева С.А. Младший воспитатель Квасникова Г.Л.
<b>Земляничка старшая группа</b>	<i>от 5 до 6 лет</i>	17 человек	Воспитатели Благова Т.Н. Крылова А.В. Младший воспитатель Бондаренко Г.Л.
<b>Малинка подготовительная группа</b>	<i>от 6 до 8 лет</i>	18 человек	Воспитатель Шаломина И.А. Младший воспитатель Харламова Ю.Н.

--	--	--	--

***Раздел 3. Организационно – методическая работа***

***3.1. Семинары. Мастер – классы. Тренинги.***

<b>№</b>	<b>Тема</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
----------	-------------	--------------	----------------------



1	Районный семинар для педагогов и заведующих муниципального района «Формирование представлений о профессиях местного региона посредством взаимодействия с социальным окружением» (Итоги первого года работы муниципальной инновационной площадки)	май 2025г	Заведующий Калябина. Л.А. Старший воспитатель Огороднова М.В. Воспитатели групп
2	Круглый стол «Реализация эффективных практических методов и приемов по формированию дисциплинарного поведения юных участников дорожного движения»	октябрь	Воспитатель Шаломина И.А.
3	Мастер - класс «Логопедические игры по ранней профориентации детей дошкольного возраста»	ноябрь	Учитель – логопед Маранова Е.Н.
4	Семинар – практикум «Формирование у воспитанников активной речи посредством развития крупной и мелкой моторики по лексической теме «Профессии»	декабрь	Учитель – логопед Маранова Е.Н Савельева И.С.
5	Мастер – класс «Использование ИКТ для формирования у детей дошкольного возраста представлений о профессиональной деятельности взрослых»	январь	Воспитатели Шаломина И.А. Крылова А.В.
6	Семинар – практикум «Развитие тактильного восприятия у детей с ОВЗ дошкольного возраста	февраль	Учитель – логопед Савельева И.С.

### 3.2 Консультации

№	Тема	Сроки	Ответственные
1	Организация образовательного процесса для детей раннего возраста с учетом современных требований  Значение режима дня для здоровья ребенка	сентябрь	Талютина Т.В.  Вязниковцева С.А
2	Повышение уровня профессиональной мотивации педагога	октябрь	Костева А.Н.
3	Первые ступеньки по формированию элементарных математических представлений	ноябрь	Благова Т.Н.
4	Организация РППС в МДОБУ, ориентированная на ознакомление дошкольников с миром профессий  Учимся общаться с необщительными родителями	декабрь	Огороднова М.В.  Костева А.Н.
5	Основы организации бесконфликтного общения детей и способы разрешения конфликтов	январь	Костева А.Н.
6	Квест – игра как средство повышения двигательной активности детей дошкольного возраста	февраль	Благова Т.Н.
7	Инновационные и актуальные подходы в коррекционной работе с детьми с ОВЗ	март	Огороднова М.В.

8	<p>Применение дистанционных форм взаимодействия с родителями воспитанников, через использование мессенджеров, социальных сетей</p> <p>Логопедические игры по ранней профориентации с детьми старшего дошкольного возраста</p>	апрель	<p>Крылова А.В.</p> <p>Савельева И.С.</p>
9	Тропа здоровья как фактор оздоровления детей дошкольного возраста	май	Вязниковцева С.А.

### ***3.3. Смотры, конкурсы, выставки***

<b><i>№</i></b>	<b><i>Мероприятие</i></b>	<b><i>Сроки</i></b>	<b><i>Ответственный</i></b>
1.	<p>Выставка поделок из овощей на Великосельскую Ярмарку: «Крепка семья – крепка Россия» Конкурс печеных пирогов на Великосельской Ярмарке.</p>	сентябрь	Старший воспитатель, Воспитатели групп
2.	Выставка рисунков «Я мечтаю стать...»	ноябрь	Воспитатели групп
3.	Выставка творческих работ «Наши руки не знают скуки»	декабрь	Руководитель театральной студии «Мозаика» Воспитатели групп
4.	Выставка рисунков «Профессии будущего»	январь	Воспитатели групп
5.	Выставка газет «Наши отважные папы!»	февраль	Воспитатели групп
6.	Выставка фото «Мамина профессия»	март	Воспитатели групп
7.	Фотовыставка «Мама тоже маленькой была»	март	Воспитатели групп

<b>8.</b>	Конкурс на лучшее оформление прогулочной веранды на участке детского сада	апрель	Воспитатели групп
<b>9</b>	Конкурс рисунков на асфальте «Доброта спасет мир!»	май	Воспитатели групп

### **3.4. Акции.**

<b>№</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1</b>	Акция по ПДД «Возьми ребенка за руку». Акция «Вкусные супы для солдата» (сбор овощей для изготовления сублимированных супов для солдат СВО)	сентябрь	Воспитатели
<b>2</b>	Акция к дню защиты домашних животных «Мы в ответе за тех, кого приручили»	октябрь	Воспитатели
<b>3</b>	Акция «Везу детей безопасно!»	ноябрь	Воспитатели
<b>4.</b>	Акция «Покормите птиц зимой»	декабрь	Воспитатели
<b>5</b>	Акция «Книжкина больница»	март	Воспитатели
<b>6.</b>	Экологическая акция «Цвети наш детский сад»	апрель	Воспитатели
<b>7.</b>	Акция «Мы помним, мы гордимся» (совместно с клубом «Ветеран» и	май	Воспитатели

	родителями возложение цветов к памятнику Неизвестному солдату в центре села Великое)  Акция «Я за движение с уважением»		
--	---	--	--

### 3.5. Тематические недели

<b>№</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1</b>	<b>Неделя безопасности на дороге</b> <b>Цель:</b> формирование у детей основ безопасного поведения в различных ситуациях на дороге	сентябрь	Старший воспитатель Воспитатели групп
<b>2</b>	<b>Неделя Доброты</b> <b>Цель:</b> сформировать у детей представление о доброте как о важном человеческом качестве	ноябрь	Старший воспитатель Воспитатели групп
<b>3</b>	<b>Неделя «Финансовой грамотности»</b> <b>Цель:</b> повышение уровня информированности детей по вопросам развития навыков грамотного решения финансовых вопросов	март	Старший воспитатель Воспитатели групп
<b>4</b>	<b>Неделя «Театра»</b> <b>Цель:</b> развитие творческой активности и самостоятельности детей дошкольного возраста средствами театральной деятельности	апрель	Старший воспитатель Воспитатели групп

### 3.6. Инновационная деятельность

#### Работа творческой группы

**Цель:** Создание в МДОБУ условий, для успешной социализации дошкольников путем ранней профориентации.

<i>№</i>	<i>Содержание</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
----------	-------------------	--------------	----------------------

<p><b>1</b></p>	<p><b>Тема:</b> «Формирование представлений о профессиях местного региона посредством взаимодействия с социальным окружением»</p> <p><b>1 заседание:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ознакомление с положением о работе творческой группы;</li> <li>- утверждение плана работы на первый учебный год</li> </ul> <p><b>2 заседание:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отбор организуемых тем;</li> <li>- определение итоговых продуктов;</li> <li>- продолжение работы над групповыми проектами.</li> </ul> <p><b>3 заседание:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение возможных форм участия педагогов в реализации общего проекта.</li> </ul> <p><b>4 заседание:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подведение итогов работы творческой группы;</li> <li>- проведение районного семинара на базе детского сада по данной теме;</li> <li>- определение перспективы работы на новый учебный год.</li> </ul>	<p>в течение года</p>	<p>Заведующий Старший воспитатель Творческая группа</p>
-----------------	---	-----------------------	---

--	--	--	--

## **Раздел 4. Организационно – педагогическая работа**

### **4.1. Проектная деятельность**

**Цель:** повышение уровня профессиональной компетентности педагогов посредством инновационных форм методической работы

<b>№</b>	<b>Название проекта</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1</b>	<i>Кто работает в детском саду</i>	<i>в течение года</i>	<i>Костева А.Н</i>
<b>2</b>	<i>Все профессии нужны, все профессии важны!</i>	<i>в течение года</i>	<i>Благова Т.Н. Крылова А.В.</i>
<b>3</b>	<i>Играем в профессии</i>	<i>в течение года</i>	<i>Вязниковцева С.А.</i>
<b>4</b>	<i>Ступеньки в будущую профессию</i>	<i>в течение года</i>	<i>Шаломина И.А. Маранова Е.Н.</i>
<b>5</b>	<i>Маленькие шаги в большой мир профессий</i>	<i>в течение года</i>	<i>Огороднова М.В.</i>
<b>6</b>	<i>Да здравствует мыло душистое и полотенце пушистое!</i>	<i>в течение года</i>	<i>Талютина Т.В.</i>



## 4.2. Развлекательно – досуговая деятельность детей

### Праздники. Развлечения.

№	Тематика	Сроки проведения	Ответственный	Участники
1.	Праздник День Знаний «К Праздник День дошкольного работника День здоровья «Спорт любить – здоровым быть!» в рамках недели Безопасности «Единый день безопасности дорожного движения»	сентябрь	муз. руководитель, воспитатели групп	средняя, старшая, подготовительная группы  средняя, старшая, подготовительная группы
2.	Развлечение День пожилого человека «Поклон вам низкий от внучат и близких»  Осенняя мелодия  Праздник «Осенняя Ярмарка»  Развлечение «Королева капуста» (совместно с клубом «Ветеран»)	октябрь	муз. руководитель, воспитатели групп	средняя, старшая, подготовительная группы  младшие группы  средняя, старшая, подготовительная группы  подготовительная группа
3.	Развлечение «Мамы разные нужны их профессии важны!» Праздник, посвященный Дню народного единства	ноябрь	муз. руководители, воспитатели групп	младшая, средняя, старшая, подготовительная группы
4.	«Новогодние чудеса» Зимняя спортивная игра «В поисках клада»	декабрь	муз. руководители, воспитатели групп	все группы

	Волшебницы Зимы! На территории «Поляны сказок» Прощание с елочкой			
5.	Рождественские посиделки «Коляда, коляда, отворяй ворота накануне Рождества!» (совместно с клубом «Ветеран»)	январь	муз. руководители, воспитатели групп	средняя, старшая, подготовительная группы
6.	Спортивный праздник: «Аты – баты шли солдаты!»  Фольклорный праздник: «Широкая Масленица»	февраль	муз. руководитель, воспитатели	средняя, старшая, подготовительная группы  все группы
7.	Праздник «Наши любимые»  Развлечение «Увидел грача – весну встречай!» Развлечение «В гостях у Светофора».	март	муз. руководители, воспитатели групп	все группы  средняя, старшая, подготовительная группы
8.	Развлечение «Детские писатели детям» Развлечение «Готовимся стать космонавтами» Развлечение «Светлая Пасха» Веселые старты «Молодцы удалцы!»	апрель	муз. руководитель, воспитатели групп	средняя, старшая, подготовительная группы
9.	Праздничный концерт, посвященный 80 годовщине Победы в ВОВ «Мы помним – мы гордимся!»	май	муз. руководитель, воспитатели групп	средняя, старшая, подготовительная группы

Смотр военной песни и строя Театр под открытым небом на Поляне сказок (подведение итогов работы студии «Мозаика»)			все группы  подготовительная группа
Выпускной бал «Мы говорим Вам, до свиданья!»			

#### ***4.3. Коллективные просмотры педагогической деятельности***

*Цель: формирование у педагогов практических навыков по поддержке детской инициативы и самостоятельности в разных видах деятельности.*

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Открытый просмотр НОД по финансовой грамотности «Формирование основ финансовой грамотности у старших дошкольников»	октябрь	Воспитатели старших групп
2	Занятия учителя - логопеда	ноябрь	Учитель – логопед Маранова Е.Н., Савельева И.С
3	Занятия педагога - психолога	январь	Педагог – психолог Костева А.Н.
4	Открытый просмотр мероприятий с родителями по проектной деятельности «Семейные династии»	февраль	Воспитатели групп
5	Открытый просмотр и защита детско – родительских проектов по теме работы муниципальной инновационной площадки	апрель	Воспитатели групп (средняя, старшая, подготовительная группы)

6	Открытый просмотр театральных постановок с участием родителей «По следам любимых сказок» в рамках недели «Театра»	май	Воспитатели групп (все группы)
---	---	-----	--------------------------------

**4.4. Контроль**  
**Оперативный контроль**  
**Тематический контроль**

<b>№</b>	<b>Вид контроля</b>	<b>Содержание контроля</b>	<b>группа</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Где осуждаются результаты контроля</b>
1	Оперативный контроль	Согласно графика оперативного контроля	Все группы	сентябрь - май	Старший воспитатель	Производственное совещание, планерка
2	Тематический контроль	Организация работы по адаптации детей раннего возраста к детскому саду	Ранний возраст	октябрь	Старший воспитатель	Справка (педсовет)
		Организация работы по финансовой грамотности детей старшего дошкольного возраста	средняя, старшая, подготовительная группы	ноябрь	Старший воспитатель	Справка (педсовет)
3		Организация РППС групп по ранней профориентации детей дошкольного возраста	Все группы	февраль	Старший воспитатель	Справка (педсовет)

## График оперативного контроля

	<b>Содержание контроля/Месяц проведения</b>	<b>Сентябрь</b>	<b>Октябрь</b>	<b>Ноябрь</b>	<b>Декабрь</b>	<b>Январь</b>	<b>Февраль</b>	<b>Март</b>	<b>Апрель</b>	<b>Май</b>
1.	Адаптационный период в группах младшего возраста	+	+	+						
2.	Комплексная диагностика уровня усвоения образовательной программы	+				+				+
3.	Организация наблюдения в природе		+				+			+
4.	Организация и проведение игр			+		+			+	
5.	Проведение праздников, досугов, развлечений	+	+	+	+	+	+	+	+	+
6.	Организация и проведение ООД	+	+	+	+	+	+	+	+	+
7.	Проверка планирования воспитательно-образовательной работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+
8.	Проверка соблюдения режима дня	+			+			+		
9.	Проверка проведения прогулки			+			+			+
10	Проверка проведения утренней гимнастики	+			+				+	
11	Проверка культурно-			+			+			

	гигиенических навыков									
12	Контроль питания в группах		+		+			+		
13	Проверка игровых уголков		+					+		
14	Информация для родителей					+			+	

### Итоговый контроль

№	Содержание контроля	Сроки	Ответственный
1	Результаты работы МДОБУ за год (освоение детьми образовательной программы дошкольного образования МДОБУ «Великосельский детский сад №14», подготовка детей к школе, эффективность методической работы, удовлетворенность педагогов и родителей)	май	Заведующий Старший воспитатель

### Предупредительный контроль

№	Содержание контроля	Сроки	Ответственный
1	Проведение диагностики, подготовка заседания ППк детского сада	сентябрь	Старший воспитатель
2	Организация работы по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма	сентябрь	Старший воспитатель Старшая медицинская сестра
3	Работа пищеблока	ноябрь	Заведующий Завхоз
4	Работа младших воспитателей (помощь в подготовке к	декабрь	Заведующий

	занятиям, сбор детей на прогулку)		Старший воспитатель
<b>5</b>	Реализация образовательной программы дошкольного образования МДОБУ «Великосельский детский сад №14»	январь	Заведующий Старший воспитатель
<b>6</b>	Подготовка к музыкальным и спортивным развлечениям и досугам	февраль	Заведующий Старший воспитатель
<b>7</b>	Организация продуктивной деятельности	март	Заведующий Старший воспитатель
<b>8</b>	Утренний прием детей	апрель	Заведующий Старший воспитатель
<b>9</b>	Подготовка МДОБУ к работе в летний период	май	Заведующий Старший воспитатель Завхоз



## 5. Взаимодействие в работе МДОБУ с семьей и социумом.

### 5.1 Информационно – педагогическое просвещение родителей.

**Цель:** оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития дошкольников

<i>Месяц</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Ответственные</i>
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Заключение договоров на содержание ребенка в детском саду.</li><li>2. Оформление документов на предоставление социальных льгот.</li><li>3. Оформление банка данных семьи. Цель: сбор первичной информации о воспитанниках и их семьях.</li><li>4. Анкетирование родителей «Давайте познакомимся» Цель: знакомство с вновь прибывшими детьми и родителями в детский сад.</li><li>5. Проведение родительских собраний.</li><li>6. Организационное родительское собрание: «Основные направления работы детского сада на новый 2024 – 2025 учебный год» Цель: Установление контакта между педагогами и родителями, знакомство родителей с программой дошкольного образования, годовыми задачами на новый учебный год. (Календарь мероприятий).</li><li>7. Педагогическое образование и поддержка родителей (тестирование, консультации, предоставление материалов для самодиагностики и т.д ) по запросу родителей</li><li>8. Информация на сайте детского сада (постоянно) с целью активизации родительского внимания к вопросам воспитания, жизни ребенка в детском саду, знакомства с образовательной программой дошкольного образования МДОБУ «Великосельский детский сад №14»</li><li>9. Выставка поделок из природного материала «Дары Осени» на Великосельскую Ярмарку «Крепка</li></ol>	<p>Заведующий</p> <p><i>Воспитатели групп</i></p> <p><i>Старший воспитатель</i> <i>Заведующий</i></p> <p><i>Ответственный за сайт</i></p> <p><i>Воспитатели групп</i></p> <p><i>Воспитатели групп</i></p>

	<p>семья – крепка Россия»</p> <p>10. Акция «Вкусные супы для солдата»</p> <p>Цель: Сбор овощей для сублимированных супов для солдат СВО</p>	
Октябрь	<p>1. Консультации в информационный уголок «Возрастные особенности детей» (по группам)</p> <p>2. Акция «Мы в ответе за тех, кого приручили»</p> <p>3. Поздравления к Дню пожилого человека клубу Ветеран «Поклон вам низкий от внучат и близких»</p> <p>4. Индивидуальные консультации «Разговор о проблемах»</p> <p>5. Поздравления с днем Отца</p>	Воспитатели групп
Ноябрь	<p>1. Информация в родительский уголок по плану.</p> <p>2. Подготовка и проведение вечера «Мамы разные нужны их профессии важны», посвященному Дню матери</p> <p>3. Выставка лэпбуков по темам групповых проектов.</p> <p>4. Акция «Везу детей безопасно!»</p> <p>5. Выставка рисунков « Я мечтаю стать...»</p>	Воспитатели групп
Декабрь	<p>1. Консультация для родителей по плану.</p> <p>2. Выставка поделок «Наши руки не знают скуки».</p> <p>3. Акция «Покормите птиц зимой»</p> <p>4. Информационные стенды по плану.</p> <p>5. Групповые родительские собрания.</p>	<p>Старший воспитатель, Воспитатели групп</p> <p>Воспитатели групп</p>
Январь	<p>1. Выставка рисунков «Профессии будущего».</p> <p>2. Консультация для родителей по плану.</p>	Воспитатели групп
Февраль	<p>1. Консультация для родителей по плану.</p> <p>2. Спортивный праздник «Аты – баты, шли солдаты!» Выставка газет «Наши отважные папы»</p> <p>3. Подготовка презентации «Востребованные профессии с Великое и Гаврилов – Ямского района</p>	Воспитатели групп
Март	<p>1. Анкетирование родителей «Готов ли ваш ребенок к школе»</p>	Воспитатель подготовительной группы

	2. <i>Фотоколлаж «Мамина профессия»</i>	
Апрель	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стендовая консультация «На пороге школьной жизни»</li> <li>2. Родительское собрание в подготовительной группе с учителем начальных классов МОУ Великосельской</li> <li>3. Оформление прогулочных веранд к летнему сезону.</li> <li>4. Защита детско – родительских проектов по теме работы муниципальной инновационной площадки</li> </ol>	Воспитатели групп
Май	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Акция «Мы помним, мы гордимся».</li> <li>2. Анкетирование родителей «Удовлетворённость родителей деятельностью МДОБУ»</li> <li>3. Акция по ПДД «Я за движение с уважением.</li> <li>4. <i>Общее родительское собрание «Об итогах работы за 2024- 2025 учебный год».</i></li> <li>5. Выпускной бал в подготовительной к школе группе.</li> <li>6. Театр под открытым небом на «Поляне сказок» (Подведение итогов работы театральной студии «Мозаика»). Участие родителей в театральных постановках</li> </ol>	<p>Воспитатели старших групп</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели подготовительной группы</p>

## 5.2. План работы родительского комитета

**Цель:** активизация деятельности родительского комитета к решению проблем развития, обучения и воспитания воспитанников детского сада.

**Задачи:**

1. Оказывать всестороннюю помощь и поддержку педагогам детского сада в развитии, воспитании и обучении детей.
2. Содействовать сплочению родительского коллектива.
3. Осуществлять контроль за качеством воспитания и оздоровления детей.

Сроки	Форма, тема мероприятий
сентябрь	Заседание № 1

	<p>Выборы председателя родительского комитета</p> <p>Утверждение плана работы на 2024 – 2025 учебный год</p> <p>Организация работы по защите прав воспитанников в семье. Выявление и работа с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации.</p> <p>Проведение мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний (ОРВИ, ОРЗ, грипп, кароновиральной инфекции)</p>
январь	<p>Заседание № 2</p> <p>Организация работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников</p> <p>Организация системы закаливания.</p> <p>Организация коллективного отдыха воспитанников и родителей на катке с Великое в Новогодние каникулы</p>
апрель	<p>Заседание № 3</p> <p>Подготовка МДОБУ к летней оздоровительной работе</p> <p>Состояние работы по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья детей, прав воспитанников</p> <p>Подготовка прогулочных участков к летнему периоду.</p> <p>Участие родителей в постановке спектакля для детей по плану театральной студии «Мозаика»</p>
май	<p>Заседание № 4</p> <p>Анализ работы за 2024 – 2025 учебный год</p> <p>Планирование работы на 2025 – 2026 учебный год</p>

### **Подготовка и участие в проведении:**

- ◆ Творческих встреч

- ♦ Акции по благоустройству территории дошкольного учреждения
- ♦ Конкурсах, выставках, организуемых в детском саду
- ♦ Детских праздниках, утренниках, развлечениях
- ♦ Контроль за организацией питания

### 5.3. Взаимодействие МДОБУ с социальными партнерами

Наименование организаций, учреждений	Формы сотрудничества	Сроки
	<b>Образование</b>	
<b>МОУ Великосельская средняя школа</b>	Экскурсии для детей, посещение торжественной линейки, посвященной 1 сентября, дни открытых дверей, посещение уроков, совместные мероприятия	В течение года (по плану) Мошкин Б.Е.
<b>Школьный краеведческий музей «Светелка»</b>	Экскурсии для детей, интерактивные игры, участие в возрождении Великосельской Ярмарки	В течение года (по плану) Махаева Л.Б. Сутугина Г.Н.
	<b>Физкультура и спорт</b>	
<b>ДЮСШ г.Гаврилов - Ям</b>	Участие в спортивных соревнованиях. Посещение спортивной секции.	В течение года (по плану тренера Малкова А.Л.)
	<b>Культура</b>	
<b>Клуб «Ветеран»  Великосельский культурно – досуговый центр</b>	Экскурсии, посиделки, праздники, развлечения, выставки творчества, игры - занятия.  Клубное объединение «Доброе слово, важное дело»	В течение года по плану  В течение года по плану Прыткова М.А.
<b>Великосельская детская библиотека</b>	Коллективные посещения, познавательные викторины, игры – занятия.	В течение года (по плану) Голубева Е.Д.

	<b>Безопасность</b>	
<b>Пожарная часть - 29</b>	Экскурсии, беседы с работниками ПЧ, конкурсы по ППБ, консультации, проведение развлечений.	В течение года (по плану) Картанова И.А.
<b>ГИБДД</b>	Проведение бесед, с детьми и родителями (законными представителями) по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма, участие в выставках, конкурсах, акциях, проведение развлечений., праздниках	В течение года (по плану)
	<b>Медицина</b>	
<b>Великосельская амбулатория и Гаврилов – Ямская ЦРБ</b>	Проведение медицинского обследования, связь медицинских работников по вопросам заболеваемости и профилактики (консультирование)	В течение года (по плану старшей медицинской сестры) Виноградова Т.И

## 6. Административно-хозяйственная работа

### 6.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников.

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1	Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб в соответствии с ФГОС ДО. Проверка условий: - готовность МДОБУ к новому учебному году; - анализ состояния технологического оборудования. Собрание трудового коллектива «Ознакомление, утверждение и	сентябрь	Заведующий Завхоз

	согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу МДОБУ. Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей; инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции» Издание приказов о назначении ответственных за соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности		
2	Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей и сотрудников» Рейды и смотры по санитарному состоянию групп.	октябрь	Заведующий Завхоз Старшая медицинская сестра
3	Оформление документации по оперативному управлению зданием. Проверка состояния освещения МДОБУ, компьютерной техники. Обеспечение соответствия материально – технической базы ФГОС ДО.	ноябрь	Заведующий Завхоз
4	Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период. Техника безопасности при проведении новогодних елок. Составление графика отпусков	декабрь	Заведующий
5	Рейд комиссии по охране труда Выполнения санэпидрежима в МДОБУ	февраль	Заведующий
6	Подготовка инвентаря для работы на участке. Выполнение норм СанПин в МДОБУ Подготовка территории МДОБУ к весенне – летнему периоду.	март	Заведующий Завхоз
7	Оформление «Поляны сказок» к летнему сезону на территории детского сада.	апрель	Заведующий Завхоз Воспитатели групп

	Организация летней оздоровительной компании. Инструктаж всех сотрудников.		
8	Оформление муниципальных контрактов и договоров. Рейд по проверке санитарного состояния групп	в течение года 1 раз в неделю	Контрактный управляющий Заведующий Старший воспитатель Старшая медицинская сестра Завхоз
9	Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями. Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне – летний период».	май	Заведующий Старшая медицинская сестра Завхоз
10	Подготовка МДОБУ к приемке к новому учебному году. Работа по упорядочению номенклатуры дел	июнь - август	Заведующий Завхоз Старшая медсестра

## 6.2 Материально – техническое обеспечение

№	Содержание	Срок	Ответственный
1	Анализ соответствия требованиям СанПина к маркировке и подбору мебели в группах детского сада.	сентябрь	Старшая медицинская сестра Воспитатели групп
2	Анализ результатов обследования здания, помещений МДОБУ	октябрь	Заведующий Завхоз
3	Работа по составлению нормативной документации	ноябрь	Заведующий Завхоз
4	Укрепление материально – технической базы МДОБУ –	декабрь - январь	Заведующий Завхоз



	приобретение игровой мебели для групп		
5	Ревизия продуктов склада. Контроль за закладкой продуктов.	февраль	Заведующий Кладовщик Старшая медицинская сестра
6	Составление плана работы по озеленению и благоустройству территории МДОБУ к летнему периоду	март	Заведующий Завхоз Воспитатели
7	Проведение инвентаризации материальных ценностей в учреждении	ноябрь, апрель	Заведующий Завхоз
8	Завоз песка. Проверка наличия игрушек для игр с песком и водой	май	Заведующий Завхоз Воспитатели групп