

СОГЛАСОВАНО

Советом учреждения

МДОБУ «Великосельский
детский сад № 14»

Председатель _____ Костева А. Н.

Протокол от 28 декабря 2024 г. № 11

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МДОБУ

«Великосельский детский сад № 14»

Заведующий _____ Калябина Л.А.

Приказ № 140 от 28 декабря 2024 г

**План противодействия коррупции
МДОБУ «Великосельский детский сад №14»
на 2025 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции				
1.1	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям должностных регламентов сотрудников учреждения	По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Заведующий Калябина Л.А.	Выявление коррупционных рисков в деятельности учреждения

	Актуализация перечня коррупционных рисков и перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений в учреждении на основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций учреждения	До 01 декабря	Ответственный за противодействие коррупции Костева А.Н	Исключение (минимизация) коррупционных рисков в деятельности учреждения
1.2	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Постоянно	Ответственный за противодействие коррупции Костева А.Н	Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у сотрудников учреждения
1.3	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	Постоянно, заседания - по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Ответственный за противодействие коррупции Костева А.Н	Противодействие коррупционным проявлениям
1.4	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции актов прокурорского реагирования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении сотрудников учреждения, в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции	По мере поступления актов прокурорского реагирования (информации)	Ответственный за противодействие коррупции Костева А.Н	Противодействие коррупционным проявлениям
1.5	Проведение анализа работы комиссии по противодействию коррупции на предмет выявления	Ежеквартально, до 05 числа ме-	Заведующий Калябина	Противодействие коррупционным проявлениям

	систематически рассматриваемых на комиссии вопросов для дальнейшего принятия мер по профилактике коррупционных проявлений	сяца, следующего за отчетным кварталом	Л.А.	
1.6	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники учреждения, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к сотрудникам учреждения, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов	В течение года, по отдельному плану	Заведующий Калябина Л.А. Уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса Огороднова М.В.	Противодействие коррупционным проявлениям
1.7	Осуществление анализа публикаций в СМИ о фактах коррупционных правонарушений в деятельности учреждения	Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Заведующий Калябина Л.А. Ответственный за ведение сайта Маранова Е.Н.	Противодействие коррупционным проявлениям
1.8	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики (деятельности в сфере противодействия коррупции) на заседаниях комиссии по противодействию	В течение года, по отдельному плану	Ответственный за противодей	Противодействие коррупционным проявлениям

	коррупции учреждения		ствие коррупции Костева А.Н	
2. Антикоррупционное просвещение и образование				
2.1	Организация антикоррупционного просвещения (семинары, лекции, круглые столы) сотрудников учреждения	В течение года	Заведующий Калябина Л.А.	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения
2.2	Организация антикоррупционного образования (повышение квалификации) сотрудников учреждения	В течение года	Старший воспитатель Огороднова М.В.	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения
2.3	Оказание сотрудникам учреждения консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение года	Заведующий Калябина Л.А.	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
2.4	Проведение занятий по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с вновь принятыми сотрудниками учреждения	Ежеквартально	Заведующий Калябина Л.А.	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой культуры сотрудников учреждения

3. Анतिकоррупционная пропаганда				
3.1	Подготовка и размещение на официальном сайте учреждения информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Ответственный за ведение сайта Маранова Е.Н.	Повышение информационной открытости деятельности учреждения по противодействию коррупции
3.2	Размещение и актуализация в помещениях учреждения информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения сотрудников учреждения и граждан	В течение года	Ответственный за противодействие коррупции Костева А.Н.	Обеспечение наглядности деятельности по противодействию коррупции
4. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти Ярославской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Ярославской области, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции				
4.1	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Ярославской области по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения сотрудниками учреждения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодей-	В течение года	Заведующий Калябина Л.А.	Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции

	ствия коррупции			
4.2	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на электронный почтовый ящик, на «телефон доверия»	По мере поступления обращений	Заведующий Калябина Л.А.	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
4.3	Проведение анализа публикаций в СМИ, обращений граждан и организаций, поступивших на «телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции, на предмет содержания информации о фактах проявления коррупции, с целью принятия мер по их устранению и предотвращению	Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Ответственный за противодействие коррупции Костева А.Н	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
5. Иные меры по противодействию коррупции				
5.1	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	В течение года по мере необходимости	Заведующий Калябина Л.А.	Обеспечение актуализации нормативных правовых актов учреждения о противодействии коррупции
5.2	Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции на следующий календарный год	Ежегодно, до 25 декабря	Заведующий Калябина Л.А.	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в учреждении
5.3	Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд	В течение года	Контрактный управляющий Крылова И.Н.	Противодействие коррупционным проявлениям в сфере государственного заказа